

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Полевского муниципального округа Свердловской области
«Детский сад № 32 общеразвивающего вида»

ПРИКАЗ

«22» декабря 2025 г.

№ 169 -Д

Об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции
в МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 32»

В целях совершенствования работы по противодействию коррупции, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 И 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 20.02.2009 № 2-03 «О противодействии коррупции в Свердловской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 32» в следующем составе:

Председатель комиссии:

Вохмякова И.Н. – заведующий МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 32»

Члены комиссии:

- Логиновских О.В. – заместитель по АХЧ;

- Шилкова О.Н. – старший воспитатель;

- Дедюлина А.В. – председатель первичной профсоюзной организации общеобразовательного учреждения, воспитатель;

Секретарь: Неволina О.Н. – специалист по кадрам

2. Утвердить положение по противодействию коррупции в МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 32».

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ПМО СО
«Детский сад № 32»

С приказом ознакомлены:



И.Н. Вохмякова

О.В. Логиновских

О.Н. Неволina

О.Н. Шилкова

А.В. Дедюлина

**Положение о комиссии по противодействию коррупции
в МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 32»**

1. Комиссия по противодействию коррупции в МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 32» (далее именуется - Комиссия) является постоянно действующим органом, образованным в целях противодействия коррупции МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 32» (далее - ДОУ).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами Главы Полевского муниципального округа Свердловской области, Думы Полевского муниципального округа Свердловской области, настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) подготовка предложений заведующему ДОУ по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

2) выявление и устранения причин и условий, способствующих возникновению коррупции;

3) организация антикоррупционной экспертизы локальных актов заведующего ДОУ и их проектов, локальных актов.

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет:

1) анализ деятельности ДОУ в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, созданию административных барьеров, в том числе на основании обращений граждан, информации, распространенной средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных органов государственной власти;

2) подготовку предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования ДОУ в целях устранения причин и условий, способствующих

возникновению и распространению коррупции, в том числе разработку соответствующих проектов локальных актов;

3) рассмотрение результатов антикоррупционной экспертизы проектов и вступивших в силу локальных актов ДОУ;

4) иные функции в соответствии с законодательством.

5. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке у работников ДОУ необходимые материалы и информацию по вопросам своей деятельности;

2) создавать рабочие и экспертные группы по вопросам реализации антикоррупционной политики с привлечением экспертов и специалистов;

3) заслушивать на своих заседаниях руководителей рабочих и экспертных групп о результатах выполнения возложенных на них задач, а также представителей подведомственных учреждений по вопросам реализации антикоррупционной политики;

4) вносить предложения по подготовке проектов локальных актов ДОУ по вопросам противодействия коррупции;

5) осуществлять иные права в пределах своей компетенции.

6. Состав комиссии и положение о ее деятельности утверждаются приказом заведующего ДОУ.

7. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы комиссии по мере необходимости.

8. Заседание комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Члены комиссии участвуют в ее заседании без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

10. Решение комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на заседании комиссии и секретарь комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

11. Секретарь комиссии осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов комиссии и приглашенных на ее заседание.