

Согласовано:
С профсоюзным комитетом
Первичной профсоюзной организации
МБДОУ ПГО «Детский сад № 32»
Председатель первичной профсоюзной
организации Шурманова С.В. Шурманова
«14» августа 2021г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ ПГО
«Детский сад № 32»
И.Н. Вохмякова
«14» августа 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения Полевского городского округа
«Детский сад №32 общеразвивающего вида»

Глава 1. Общие положения

1. Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Полевского городского округа «Детский сад № 32 общеразвивающего вида» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с Рекомендациями Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации в целях обеспечения единых подходов к регулированию заработной платы работников организаций бюджетной сферы от 23 декабря 2016 года, Постановления администрации Полевского городского округа от 28.12.2016 г № 473-ПА «Об оплате труда работников муниципальных организаций Полевского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются органом местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа», приказа ОМС Управление образованием Полевского городского округа от 30.03.2017 года № 69-Д «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются органом местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа», Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.09.2016 г. № 1223 «О ведомственных наградах Министерства образования и науки Российской Федерации», Соглашением между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и Свердловской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2018 -2020 гг., с Коллективным договором муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Полевского городского округа «Детский сад № 32 общеразвивающего вида» (далее – ОУ) устанавливает систему оплаты труда работников в ОУ.

2. Заработная плата каждого работника ОУ устанавливается трудовым договором, с соблюдением требований трудового законодательства, в соответствии с коллективным договором, настоящим Положением и принятыми в соответствии с настоящим Положением локальными нормативными актами ОУ.

3. Фонд оплаты труда в ОУ формируется исходя из объема субсидии лимитов предоставляемых ОУ на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4. Штатное расписание ОУ утверждается руководителем по согласованию с Органом местного самоуправления Управлением образования Полевского городского округа (далее – ОМС Управление образованием ПГО).

5. Должности работников, включаемые в штатное расписание ОУ, должны определяться в соответствии с уставом ОУ и соответствовать [Единому квалификационному справочнику](#) должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденному [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – ЕКС), выпускам [Единого тарифно-квалификационного справочника](#) работ и профессий рабочих, утвержденного постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с Постановлением Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 № 15а «О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России» (далее – ЕТКС), и номенклатуре должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2013 года № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей

образовательных организаций» (далее – номенклатура должностей).

Глава 2. Условия определения оплаты труда

6. Оплата труда работников ОУ устанавливается с учетом:

1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее ЕТКС);

2) номенклатуры должностей;

3) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (далее ЕКС) или профессиональных стандартов;

4) государственных гарантий по оплате труда, предусмотренных [Трудовым законодательством](#);

5) профессиональных квалификационных групп;

6) перечня видов выплат компенсационного характера;

7) перечня видов выплат стимулирующего характера;

8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;

9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

7. При определении размера оплаты труда работников ОУ учитываются следующие условия:

1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени и ведомственных наград Министерства образования и науки Российской Федерации);

2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников ОУ;

3) объемы педагогической работы;

4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

8. Заработная плата работников ОУ предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных [Трудовым кодексом](#) Российской Федерации.

9. Изменение оплаты труда работников ОУ производится:

1) при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;

2) при присвоении ведомственных наград Министерства образования и науки Российской Федерации – со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение ведомственных наград);

3) при присуждении ученой степени кандидата наук – со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);

4) при присуждении ученой степени доктора наук – со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).

5) при изменении педагогического стажа работы, исчисленным на 1 сентября текущего года.

10. При наступлении у работника права в соответствии с [пунктом 9 настоящего Положения](#) на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм [Трудового законодательства](#).

11. Члены Тарификационной комиссии:

1) проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в той же ОУ помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников ОУ.

3) несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников ОУ.

12. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в ОУ педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с [Трудовым кодексом](#) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

13. Преподавательская работа в том же ОУ для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных пунктом 2 [постановления](#) Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

Глава 3. Порядок определения оплаты труда отдельных категорий работников образовательных организаций

14. Оплата труда работников ОУ включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в соответствии с настоящим Положением;

3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в соответствии с настоящим Положением.

15. ОУ в пределах, имеющихся у нее средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим положением, за исключением случаев, предусмотренных [Трудовым кодексом](#) Российской Федерации.

16. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников ОУ устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим [профессиональным квалификационным группам](#) в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

17. ОУ имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. ОУ имеет право производить корректировку указанных величин, исходя из объемов имеющегося финансирования.

18. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из

должностей.

19. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

20. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников муниципальных организаций, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее – работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее – педагогические работники), должности руководителей структурных подразделений (далее – руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала:

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	младший воспитатель	9500

Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам должностей педагогических работников:

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Оклад, рублей
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	17000
3 квалификационный уровень	воспитатель, педагог-психолог	17500
4 квалификационный уровень	старший воспитатель, учитель-логопед	18500

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, прошедших аттестацию повышаются в следующих размерах:

1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию по результатам аттестации – на 25 процентов;

2) работникам, имеющим I квалификационную категорию по результатам аттестации – на 20 процентов;

3) выпускникам организаций профессионального и высшего образования, получившим соответствующее профессиональное образование в первый раз и трудоустроившимся по специальности в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования (Соглашение между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2021 -2023 гг.) на 20 процентов сроком на два года;

Данный повышающий коэффициент устанавливается при трудоустройстве впервые не в год окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования в следующих случаях:

нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования - в течение 6 месяцев после окончания соответствующего отпуска;

если работник после окончания профессиональной образовательной организации или организации высшего образования был призван в Вооружённые силы России для прохождения срочной службы - в течение 6 месяцев после увольнения в запас.

4) работникам, подтвердившим по результатам аттестации соответствие занимаемой должности – на 10 процентов (Соглашение между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2021 - 2023 гг.)

Указанные повышения образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы. Начисления компенсационных и стимулирующих выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в пределах фонда оплаты труда ОУ, утвержденного на соответствующий финансовый год, производятся исходя из размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников с учетом данных повышений.

21. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

22. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее – служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к [профессиональным квалификационным группам](#), утвержденным [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам «Общеотраслевые должности служащих:

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, специалист по охране труда, специалист по кадрам.	19000

23. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Размеры окладов рабочих на основе отнесения к [профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих](#), утвержденным

приказом Минздрав соцразвития РФ от 29.05.2008 г. N 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

24. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим работникам, служащим, рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящего Положения.

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	кастелянша; уборщик служебных помещений, уборщик территории, машинист по стирке и ремонту спецодежды	8500
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	8500

Глава 4. Условия оплаты труда заместителей и главного бухгалтера

25. Оплата труда заместителя и главного бухгалтера ОУ включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

26. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера ОУ устанавливается _____ работодателем _____ на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя ОУ.

Конкретный размер должностных окладов заместителя руководителя и главного бухгалтера ОУ устанавливается в соответствии с локальным актом ОУ, принятым руководителем ОУ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

27. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру ОУ устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с настоящим Положением.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя и главному бухгалтеру ОУ принимается Тарификационной комиссией.

Глава 5. Компенсационные выплаты

28. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

29. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников ОУ при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда ОУ, утвержденного на соответствующий финансовый год.

30. Для работников ОУ устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

31. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных [трудовым законодательством](#) и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

32. Всем работникам ОУ выплачивается [районный коэффициент](#) к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный [постановлением](#) Совета Министров СССР от 21.05.1987 № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР».

33. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику ОУ при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

34. Выплата за расширение зоны обслуживания, увеличения объема работы устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

35. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за расширение зоны обслуживания, увеличения объема работ устанавливаются за творческими рабочими группами, выполнение функций координатора, куратора проекта, проведение работы по дополнительным образовательным программам.

Размеры доплат и порядок их установления определяются в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте ОУ, утвержденном руководителем ОУ.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются: (могут быть оставлены, при

этом размер оклада может быть увеличен только за счет изымания средств из стимулирующей части ФОТ).

36. Компенсационные выплаты устанавливаются за организацию работы в рамках общественно-государственного управления:

- председателю первичной профсоюзной организации за дополнительную работу по реализации государственно - общественного регулирования – до 50%;
- уполномоченному по охране труда за дополнительную работу по информированию по охране труда – до 30 %.

(Соглашение между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2018-2020г.г.)

37. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания, увеличения объема работ и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

38. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых ОУ услуг, ОУ вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Глава 6. Выплаты стимулирующего характера

39. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в ОУ показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих организаций в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ОУ, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных ОУ на оплату труда работников.

40. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

41. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере.

42. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы в виде премиальных выплат.

43. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

44. Размер выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы определяется ОУ с учетом показателей и критериев оценки

эффективности труда работников (приложение № 1), применяемых на основании настоящего Положения.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается руководителем ОУ с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Распределение ежемесячных стимулирующих выплат происходит с учетом экспертизы листов самооценки показателей эффективности деятельности работников Тарификационной комиссией (далее - Комиссия). Деятельность Комиссии организуется на основании Положения о Тарификационной комиссии, утвержденного руководителем ОУ по согласованию с профсоюзным комитетом ОУ.

Расчет стоимости одного балла производится математическим путем: сумма стимулирующих выплат делится на общее количество баллов, набранных работниками по показателям эффективности деятельности.

По итогам данного расчета устанавливается стоимость одного балла.

Расчет стимулирующих выплат производится путем умножения стоимости одного балла на количество набранных баллов конкретным работником.

Стимулирующие выплаты по результатам труда утверждаются приказом заведующего на основании протокола Комиссии.

45. К выплатам стимулирующего характера за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук, ведомственные награды Министерства образования и науки РФ.

В рамках стимулирующего выплат за качество выполняемых работ педагогическим работникам, имеющим ученую степень или ведомственные награды Министерства образования и науки РФ, устанавливаются следующие ежемесячные доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

1) за ученую степень кандидата наук и (или) ведомственные награды Министерства образования и науки РФ – 20 процентов;

2) за ученую степень доктора наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» - 50 процентов.

46. К выплатам стимулирующего характера за педагогический стаж, по решению руководителя ОУ могут быть установлены ежемесячные доплаты к окладам (должностным окладам):

от 1 года до 4 лет – до 10 процентов;

от 4 года до 10 лет – до 15 процентов;

свыше 10 лет – до 20 процентов.

В педагогический стаж, дающий право на установление ежемесячных доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы засчитывается время работы, как по основной работе, так и по совместительству в данном ОУ.

47. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

48. К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности ОУ.

49. В целях социальной защищенности работников ОУ и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя ОУ применяется единовременное премирование работников ОУ:

1) при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации – 2000 рублей;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации – 2000 рублей;

3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области – 1000 рублей;

4) в связи с празднованием Дня воспитателя и всех дошкольных работников – 500 рублей;

- 5) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет) – 1000 рублей;
- 6) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости – 1000 рублей;
- 7) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением – 1000 рублей.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным актом ОУ, принятым руководителем ОУ с учетом обеспечения финансовыми средствами и мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников ОУ.

01. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом ОУ, принятым руководителем ОУ с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников ОУ, или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

Показатели эффективности деятельности старшего воспитателя

№ п/п	Показатели эффективности и критерии оценки	Значение показателя, балл	Самооценка	Оценка	Основание для выплат
1.	Активное участие в общественно значимых мероприятиях (конкурсы, презентация пед. опыта, пед. чтения, научно – практические конференции, публикации, форумы, вебинары, мастер-классы, семинары и т.д.) Уровень учреждения Муниципальный уровень Региональный и федеральный уровень	1 2 3			Информационная справка старшего воспитателя
2.	Эстетизация развивающей среды	1			
3.	Участие в интернет конкурсах	1			
4.	Организация мероприятий в рамках муниципальной, региональной или федеральной площадки	1			
5.	Проведение мероприятий в рамках взаимодействия с социальными партнерами	1			
6.	Размещение информации в СМИ о деятельности ОУ	1			
7.	Доля педагогов имеющих высшую квалификационную категорию – не менее 10%	1			
8.	Разработка и проведение открытого мероприятия с использованием ИКТ	1			

Показатели эффективности деятельности воспитателя

№ п/п	Показатели эффективности и критерии оценки	Значение показателя, балл	Самооценка	Оценка	Основание для выплат
1.	Активное участие в общественно - значимых мероприятиях (конкурсы, презентация пед. опыта, пед. чтения, научно – практические конференции, публикации, форумы, вебинары, мастер-классы, семинары и тд) Уровень учреждения (наличие призового места) Муниципальный уровень Региональный и федеральный уровень	1 2 3			Информационная справка старшего воспитателя
2.	Эстетизация развивающей среды	1			
3.	Участие в интернет конкурсах	1			
4.	Участие в мероприятиях в рамках муниципальной, региональной или федеральной площадки	1			
5.	Доля воспитанников, охваченных дополнительными платными образовательными услугами – не менее 20%	1			
6.	Посещаемости детьми ДОУ: - не ниже 80 - не ниже 90	1			

		2			
7.	Отсутствие задолженности по родительской плате	1			
8.	Разработка и проведение открытого мероприятия с использованием ИКТ	1			

**Показатели эффективности деятельности педагогических работников
(музыкальный руководитель, педагог-психолог, учитель-логопед,
инструктор по физической культуре)**

№ п/п	Показатели эффективности и критерии оценки	Значение показателя,	Самооценка	Оценка	Основание для выплат
1.	Активное участие в общественно значимых мероприятиях (конкурсы, презентация пед. опыта, пед. чтения, научно – практические конференции, публикации, форумы, вебинары, мастер-классы, семинары и тд) Уровень учреждения Муниципальный уровень Региональный и федеральный уровень	1 2 3			Информационная справка старшего воспитателя
2.	Эстетизация развивающей среды	1			
3.	Участие в интернет конкурсах	1			
4.	Участие в мероприятиях в рамках муниципальной, региональной или федеральной площадки	1			
5.	Организация и ведение дополнительного образования	1			
6.	Разработка и проведение открытого мероприятия с использованием ИКТ	1			
7.	Проведение мероприятий в рамках социального партнерства ДОУ и семьи	1			
8.	Проведение мероприятий в рамках взаимодействия с воспитателями и специалистами	1			

**Показатели эффективности деятельности главного бухгалтера и
заместителя заведующего по административно-хозяйственной части**

№ п/п	Показатели эффективности и критерии оценки	Значение показателя,	Самооценка	Оценка	Основание для выплат
1.	Отсутствие замечаний по соблюдению требований ПТМ, ОТ, ГО и ЧС, электробезопасности	1			Информационная справка зам.зав. по
2.	Отсутствие замечаний администрации ДОУ, вышестоящих организаций	1			
3.	Отсутствие замечаний надзорных органов	1			
4.	Соблюдение законодательства в сфере закупок (44-ФЗ)	1			

**ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СПЕЦИАЛИСТА ПО КАДРАМ И СПЕЦИАЛИСТА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

№ п/п	Показатели эффективности и критерии оценки	Значение показателя, балл	Самооценка	Оценка	Основание для выплат
1.	Высокий уровень исполнительской дисциплины (отсутствие замечаний по подготовке отчетов и документации)	2			Информационная справка зам.зав. по АХЧ
2.	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки	2			
3.	Отсутствие замечаний надзорных органов	1			
4.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	2			
5.	Активное участие в общественно значимых мероприятиях	2			
6.	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий администрации	2			
7.	Отсутствие замечаний по соблюдению требований ПТМ, ОТ, ГО и ЧС и электробезопасности	1			

Показатели эффективности деятельности бухгалтера

№ п/п	Показатели эффективности и критерии оценки	Значение показателя,	Самооценка	Оценка	Основание для выплат
1.	Отсутствие замечаний по соблюдению требований ПТМ, ОТ, ГО и ЧС, электробезопасности	1			Информационная справка зам.зав. по АХЧ
2.	Отсутствие замечаний администрации ДОУ	1			
3.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	1			

Показатели эффективности деятельности младшего воспитателя

№ п/п	Показатели эффективности и критерии оценки	Значение показателя,	Самооценка	Оценка	Основание для выплат

1.	Отсутствии обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	1			Информационная справка зам.зав. по АХЧ
2.	Отсутствии замечаний по соблюдению требований санитарно-эпидемиологического режима	1			
3.	Отсутствии замечаний по соблюдению организации питания	1			
4.	Отсутствии замечаний администрации ДОУ	1			
5.	Участие в воспитательно -образовательном процессе	1			

Показатели эффективности деятельности кастаняши, уборщика территории, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений

№ п/п	Показатели эффективности и критерии оценки	Значение показателя,	Самооценка	Оценка	Основание для выплат
1.	Отсутствие замечаний по соблюдению требований ПТМ, ОТ, ГО и ЧС, СанПиН	1			Информационная справка зам.зав. по АХЧ
2.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	1			
3.	Высокий уровень исполнительной дисциплины	1			
4.	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий администрации	1			

Показатели эффективности деятельности машиниста по стирке и ремонту спецодежды

№ п/п	Показатели эффективности и критерии оценки	Значение показателя,	Самооценка	Оценка	Основание для выплат
1.	Отсутствие замечаний на соблюдение условий содержания инвентаря, техники	1			Информационная справка зам.зав. по АХЧ
2.	Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей	1			
3.	Отсутствие замечаний по соблюдению требований ПТМ, ОТ, ГО и ЧС, СанПиН	1			
4.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	1			
5.	Высокий уровень исполнительной дисциплины	1			
6.	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий администрации	1			

Показатели эффективности деятельности сторожа

№ п/п	Показатели эффективности и критерии оценки	Значение показателя,	Самооценка	Оценка	Основание для выплат
1.	Отсутствие замечаний по соблюдению требований ПТМ, ОТ, ГО и ЧС, СанПиН	1			Информационная справка зам.зав. по АХЧ
2.	Высокий уровень исполнительной дисциплины	1			
3.	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий администрации	1			

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 529700403672343547561169856659992080022611920584

Владелец Вохмякова Ирина Николаевна

Действителен с 08.07.2022 по 08.07.2023