

Утверждаю

Заведующий МБДОУ ПГО

«Детский сад № 32»

И.Н. Вохмякова

Приказ № 85-Д, от 20.12.2021г.



**Порядок
оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения нужд
МБДОУ ПГО «Детский сад № 32»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МБДОУ ПГО «Детский сад № 32» (далее – Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, и регламентирует аналитические мероприятия по оценке коррупционных рисков, возникающих в ходе осуществления закупок, а также устанавливает механизм выявления коррупционных функций, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд ДОУ (далее – закупок) и мер по минимизации (устранению) коррупционных рисков в МБДОУ ПГО «Детский сад № 32» (далее – ДОУ).

2. Ответственным за профилактику коррупционных правонарушений при осуществлении закупок ДОУ, а также за разработку и принятие мер, направленных на обеспечение соблюдения сотрудниками ДОУ, ответственными за осуществление закупок для нужд ДОУ, (далее – сотрудники ДОУ), запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, является ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в сфере закупок, (далее – должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений).

3. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок относится к числу основных инструментов предупреждения коррупционных правонарушений и позволяет решить задачи по обеспечению:

- 1) соответствия реализуемых мер по противодействию коррупции реальным или вероятным способам совершения коррупционных правонарушений в сфере закупок;
- 2) своевременного включения или исключения должностей сотрудников ДОУ, связанных с коррупционными рисками,
- 3) определения должностей сотрудников ДОУ, участвующих в закупочных процедурах для нужд ДОУ.

4. Оценка коррупционных рисков в целях подготовки карты коррупционных рисков проводится в соответствии со следующими основными принципами:

1) законность - оценка коррупционных рисков не должна противоречить нормативным правовым и иным актам Российской Федерации, Свердловской области и Полевского городского округа;

2) полнота - коррупционные риски могут возникать на каждом этапе осуществления закупки, в этой связи соблюдение данного принципа позволит комплексно рассмотреть

закупочный процесс и выявить соответствующие коррупционные риски;

3) рациональное распределение ресурсов - оценку коррупционных рисков следует проводить с учетом фактических возможностей ДООУ, в том числе с учетом кадровой, финансовой, временной и иной обеспеченности;

4) взаимосвязь результатов оценки коррупционных рисков с проводимыми мероприятиями по профилактике коррупционных правонарушений;

5) своевременность и регулярность: проводить оценку коррупционных рисков целесообразно на системной основе, результаты оценки коррупционных рисков должны быть актуальными и соответствовать существующим обстоятельствам как внутренним, так и внешним, с учетом изменения законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности;

6) адекватность - принимаемые в целях проведения оценки коррупционных рисков, в том числе минимизации выявленных рисков, меры не должны возлагать на сотрудников ДООУ избыточную нагрузку, влекущую нарушение нормального осуществления ими своих служебных (должностных) обязанностей;

7) презумпция добросовестности - наличие коррупционных индикаторов на различных этапах осуществления закупки само по себе не свидетельствует о свершившемся или планируемом к совершению коррупционном правонарушении и требует комплексного анализа всех обстоятельств ситуации подразделением по профилактике коррупционных правонарушений;

8) исключение субъектности - предметом оценки коррупционных рисков является процедура осуществления закупки, реализуемая в ДООУ, а не личностные качества лиц, участвующих в осуществлении закупки;

9) беспристрастность и профессионализм - оценку коррупционных рисков необходимо поручать не только лицам, которые являются независимыми по отношению к закупочным процедурам, реализуемым в ДООУ, но и лицам, обладающим необходимыми познаниями в оцениваемой сфере, непосредственно участвующие в осуществлении закупочных процедур;

10) конкретность - результаты оценки коррупционных рисков должны быть понятными объективны, не допускать двусмысленных формулировок и иных возможностей неоднозначного толкования.

Глава 2. Этапы оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок

5. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок (далее – коррупционные риски) проводится регулярно, не реже чем «1» раз в «2» года, а также по мере необходимости.

6. Процедура оценки коррупционных рисков и принятия мер по минимизации выявленных коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:

1) описание процедуры осуществления закупки и соотнесение ее с утвержденной блок-схемой (приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) идентификация коррупционных рисков;

3) анализ коррупционных рисков;

4) ранжирование коррупционных рисков;

5) разработка мер по минимизации коррупционных рисков;

6) утверждение оценки коррупционных рисков;

7) мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.

7. Коррупционные риски при осуществлении закупок в ДООУ могут быть выявлены на следующих этапах:

1) при определении необходимости проведения закупки;

2) при выборе способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) при обосновании начальной максимальной цены контракта, определении цены контракта с единственным поставщиком;

4) при подведении итогов процедуры закупки;

5) при приемке результата выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров и определения соответствия результата закупки условиям контракта.

8. Индикаторами коррупционных рисков при осуществлении закупок в ДОУ можно считать в том числе:

- 1) незначительное количество участников закупки;
- 2) в качестве поставщика (подрядчика, исполнителя) постоянно выступает одно и то же физическое (юридическое) лицо;
- 3) «регулярные» участники закупки не принимают участие в конкретной закупке; участники закупки «неожиданно» отзывают свои заявки (либо участвуют, но не дают ценовых предложений при конкурентных способах закупок);
- 4) в целях создания видимости конкуренции участниками закупки выступают физические (юридические) лица, которые объективно не в состоянии исполнить контракт;
- 5) значительное число закупок осуществляется при помощи неконкурентных способов, то есть в форме закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по подпункту 4 части 1 статьи 93 44-ФЗ;
- 6) необоснованное дробление (объединение) закупки.

9. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска. Для каждого выявленного коррупционного риска определяются меры по их минимизации.

10. Снижению коррупционных рисков способствуют:

- 1) усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при планировании, осуществлении закупочных процедур;
- 2) преимущественное использование открытых конкурентных процедур при осуществлении закупок и снижение количества заключенных контрактов с единственным поставщиком (подпункт 4 части 1 статьи 93 44-ФЗ);
- 3) регламентация проведения закупочных процедур;
- 4) повышение качества подготовки описания предмета закупки, обоснования начальной максимальной цены контракта, определения цены контракта с единственным поставщиком (подпункт 4 части 1 статьи 93 44-ФЗ);
- 5) анализ обоснования изменения условий контракта, несоблюдения сроков исполнения условий контракта;
- 6) постоянный мониторинг исполнения контракта, своевременное применение штрафных санкций;
- 7) своевременное прохождение повышения квалификации лицами, участвующими в закупочной деятельности.

11. Значимость коррупционных рисков определяется сочетанием рассчитанных параметров: вероятности реализации коррупционного риска и возможного вреда от его реализации.

12. Градация степени выраженности критерия «вероятность реализации»:

№ п/п	Степень выраженности	Процентный показатель	Описание
1.	Очень часто	Более 75 %	Сомнения в том, что событие произойдет, практически отсутствуют. В определенных обстоятельствах событие происходит очень часто, что подтверждается аналитическими данными
2.	Высокая частота	50 % – 75 %	Событие происходит в большинстве случаев. При определенных обстоятельствах событие является прогнозируемым

3.	Средняя частота	25 % – 50 %	Событие происходит редко, но является наблюдаемым
4.	Низкая частота	5 % – 25 %	Наступление события не ожидается, хотя в целом оно возможно
5.	Очень редко	Менее 5 %	Крайне маловероятно, что событие произойдет, ретроспективный анализ не содержит фактов подобного события (либо случаи единичны), событие происходит исключительно при определенных сложно достижимых обстоятельствах

13. Градация степени выраженности критерия «потенциальный вред»:

№ п/п	Степень выраженности	Описание
1.	Очень тяжелый	Реализация коррупционного риска приведет к существенным потерям, в том числе охраняемым законом ценностям, и нарушению закупочной процедуры
2.	Значительный	Реализация коррупционного риска приведет к значительным потерям и нарушению закупочной процедуры
3.	Средней тяжести	Риск, который, если не будет пресечен, может привести к ощутимым потерям и нарушению закупочной процедуры
4.	Легкий	Риск незначительно влияет на закупочную процедуру, существенного нарушения закупочной процедуры не наблюдается
5.	Очень легкий	Потенциальный вред от коррупционного риска крайне незначительный и может быть администрирован служащими (работниками) самостоятельно

14. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок для нужд ДОУ с использованием градации степени выраженности критериев «вероятность реализации» и «потенциальный вред» представлена следующим образом:

№ п/п	Описание коррупционного риска	Вероятность наступления негативного события (последствия)	Значимость риска
1.	Объединение в один лот различных товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных между собой	Низкая частота	Средней тяжести
2.	Установление излишних требований к участникам закупки, которые ограничивают конкуренцию и создают преимущества отдельным участникам закупок	Низкая частота	Средней тяжести

3	Существенное количество неконкурентных способов осуществления закупки, то есть в способе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);	Высокая частота	Средней тяжести
4.	Необоснованное завышение (занижение) начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки	Средняя частота	Средней тяжести
5.	Необоснованное сокращение или увеличение срока выполнения работ, оказания услуг, поставки товара при определении поставщика (подрядчика, исполнителя)	Низкая частота	Средней тяжести
6.	Необоснованное отклонение участника закупки в целях объявления победителем конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Очень редко	Значительный
7.	Принятие выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров не соответствующих требованиям контракта (в том числе сокрытие информации о выявленных нарушениях при исполнении контракта поставщиком, подрядчиком, исполнителем)	Средняя частота	Значительный
8.	Необоснованное неприменение штрафных санкций, начисление неустоек (пени) в связи с неисполнением (ненадлежащим) исполнением условий контракта, в том числе сроков исполнения контракта.	Средняя частота	Значительный

15. С учетом пункта 12. настоящего Порядка Карта коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для нужд ДООУ и мер по их минимизации указана в приложении к настоящему Порядку.

Глава 3. Разработка мер по минимизации коррупционных рисков

16. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и возможного вреда от реализации такого риска.

17. Минимизация коррупционных рисков предполагает следующее:

- 1) определение наиболее эффективных мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
 - 2) определение ответственных за реализацию мероприятий по минимизации коррупционных рисков;
- подготовка и утверждение плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;

3) мониторинг реализации мер на регулярной основе.

18. Мерами по минимизации коррупционных рисков в ДООУ являются:

- 1) детальная регламентация этапов закупочной процедуры, связанных с коррупционными рисками;
- 2) минимизация единоличных решений в процессе закупочной процедуры (разумное расширение круга лиц, без участия (согласования) которых не может быть принято решение);
- 3) минимизация ситуаций, при которых сотрудник ДООУ совмещает функции по принятию решения, связанного с осуществлением закупки, и контролю за его исполнением;

- 4) регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных служащими, специалистами в том числе полученной в результате обращения граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации;
- 5) проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов по вопросам минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупочных процедур.

Глава 4. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков

19. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков является элементом системы управления такими рисками и проводится в целях оценки эффективности реализуемых мер по их минимизации.

20. Мониторинг проводится на регулярной основе, но не реже чем «1» раз в год.

21. Подготовка доклада о результатах за отчетный год осуществляется должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений при содействии всех лиц, участвующих в закупочной деятельности для нужд ДОУ. Результаты проведенного мониторинга рассматриваются на заседании Комиссии по противодействию коррупции МБДОУ ПГО «Детский сад № 32», по итогам прошедшего года.

22. При проведении оценки коррупционных рисков корректировку перечня должностей в ДОУ, замещение которых связано с коррупционными рисками в сфере закупок, осуществляет должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Приложение № 1
к Порядку оценки коррупционных рисков
при осуществлении закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения нужд
МБДОУ ПГО «Детский сад № 32»

**Карта коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок
для нужд МБДОУ ПГО «Детский сад № 32»**

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	Срок (периодич ность) реализации	Лицо (структурное подразделение), осуществляющее контроль
1	2	3	4	5		6
1.	Объединение в один лот различных товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных между собой,	Преднамеренное ограничение конкуренции с целью с целью ограничения круга возможных участников закупки	Сотрудники ДОУ, ответственные за осуществление закупок	1. Обязанность сотрудников ДОУ, участвующих в закупке сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Обязанность сотрудников ДОУ, участвующих в закупке исключать случаи объединения закупок товаров, работ, услуг в один лот технологически и функционально не связанных между собой.	По мере возникновения	1. Контрактный управляющий ДОУ. 2. Члены комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ДОУ

				<p>4. Проверка поступившей заявки и документов на осуществление закупки с целью недопущения случаев объединения закупок товаров, работ, услуг в один лот технологически и функционально не связанных между собой.</p> <p>4. Разъяснение сотрудникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>		<p>3. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p>
2.	<p>Установление излишних требований к участникам закупки, которые ограничивают конкуренцию и создают преимущества отдельным участникам закупок</p>	<p>Преднамеренное ограничение конкуренции и создание преимуществ отдельным участникам закупок</p>	<p>Сотрудники ДОУ, ответственные за осуществление закупок</p>	<p>1. Обязанность сотрудников ДОУ, участвующих в закупке сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>2. Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>3. Обязанность сотрудников ДОУ, участвующих в закупке исключать случаи установления излишних требований к участникам закупки, которые ограничивают конкуренцию и создают преимущества отдельным участникам закупок.</p>	<p>По мере возникновения</p>	<p>1. Контрактовый управляющий ДОУ.</p> <p>2. Члены комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ДОУ</p>

				<p>4. Проверка заявки и документов на осуществление закупки и недопущение случаев установления излишних требований к участникам закупки, которые ограничивают конкуренцию и создают преимущества отдельным участникам закупок.</p> <p>5. Разъяснение сотрудникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>		<p>4. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p>
3	<p>Существенное количество неконкурентных способов осуществления закупки, то есть способом закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>1. Наличие риска дробления одной закупки, для исключения конкурентного способа закупки;</p> <p>2. Наличие риска личной заинтересованности при неоднократном заключении контрактов с одними тем подрядчиком (поставщиком, исполнителем);</p> <p>3. Наличие риска завышения цен на приобретаемые товары (работы, услуги), а также оплаты</p>	<p>Контрактный управляющий, сотрудники ДОУ, ответственные за осуществление закупок</p>	<p>1. Обязанность, сотрудников ДОУ, участвующих в закупке сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>2. Обязанность сотрудников ДОУ сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>Обязанность сотрудников ДОУ, участвующих в закупке стремиться к выбору конкурентного способа закупки, с целью экономии бюджетных средств и снижению коррупционных рисков, а в случае невозможности – обосновывать необходимость неконкурентного способа закупки (временной фактор, отсутствие конкурентного рынка и т.п.).</p> <p>При этом, для исключения риска завышения цены контракта определять (обосновывать) цену контракта путем составления сметы, калькуляции цены контракта при выполнении работ, оказании услуг, а при поставке товаров — наличие прайс-листов (коммерческих предложений), не менее чем от «3» поставщиков.</p> <p>При обосновании цены контракта с единственным</p>	постоянно	<p>Контрактный управляющий ДОУ.</p>

		фактически невыполненных либо некачественно выполненных работ, оказанных услуг, не поставленных товаров, либо поставленных некачественных товаров		поставщиком допускается также использование информации из реестра контрактов с сайта закупок https://zakupki.gov.ru . 4. Обязанность сотрудников ДОУ при закупке у единственного поставщика соблюдать принципы контрактной системы в сфере закупок: открытость, прозрачность информациио закупках, обеспечение конкуренции, профессионализма, ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок.		
4.	Необоснованное завышение(занижение) начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки	«Подгонка» начальной(маскимальной) цены контракта под цены, установленные поставщиком (подрядчиком) с целью создания для него более благоприятных условий	Контрактный управляющий, сотрудники ДОУ, участвующие в осуществлении закупки	1. Обязанность, сотрудников ДОУ участвующих в закупкесообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность сотрудников ДОУ сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Соблюдение сотрудниками ДОУ всех требований по обоснованию начальной (максимальной) цены контракта, в том числе статьи 22 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных имуниципальных нужд». Проверка соблюдения порядка обоснования начальной (маскимальной) цены контракта в соответствии с 44-ФЗ; 5. Разьяснение сотрудниками ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	По мере возникновения	1. Должностное лицо, ответственное за зарплату по профилактике коррупционных и иных правонарушений 2. Главный бухгалтер

5.	Необоснованное сокращение или увеличение срока выполнения работ, оказания услуг, поставки товара при определении поставщика (подрядчика, исполнителя)	Ограничение конкуренции, привлечение конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), заинтересованного в результатах торгов	Сотрудники ДОУ, ответственные за осуществление закупок	<p>1. Обязанность, сотрудников ДОУ, участвующих в закупке сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>2. Обязанность сотрудников ДОУ сообщать работодателю фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>3. Обязанность сотрудников ДОУ устанавливать реальные сроки выполнения работ, оказания услуг, поставки товара, с подтверждением официальных писем не менее чем от «3» организаций на стадии обоснования начальной максимальной цены контракта.</p> <p>4. Анализ и оценка установленных в заявке срока выполнения работ, оказания услуг, поставки товара срока исполнения контракта, на предмет его обоснованности и реальности.</p>	По мере возникновения	<p>1. Контрактный управляющий ДОУ.</p> <p>2. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p>
6.	Необоснованное отклонение участника закупки в	Преднамеренное отклонение участника закупки	Председатель и члены комиссии по осуществлению закупок	1. Обязанность членов комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	По мере возникновения	1. Должностное лицо, ответственное

<p>целях объявления победителем конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>при подведении итогов закупки для заключение контракта с «нужным» для заказчика поставщиком(исполнителем, подрядчиком)</p>	<p>товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ДОУ</p>	<p>муниципальных нужд ДОУ сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>2. Обязанность членов комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ДОУ сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>3. Обязанность членов комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ДОУ осуществлять допуск или отказ к допуску участников закупки в соответствии с требованиями 44-ФЗ.</p> <p>4. Сверка анкетных данных (профиля) на наличие возможной аффилированности, личной заинтересованности между участником закупки и председателем, членами комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ДОУ.</p>	<p>за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p>
--	--	---	---	---

7.	Принятие выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров не соответствующих требованиям контракта (в том числе сокрытие информации о выявленных нарушения при исполнении контракта поставщиком, подрядчиком, исполнителем)	Получение лицами, участвующими в приемке результата исполнения контракта незаконного вознаграждения в том числе за фактически невыполненные работы (услуги), поставленные товары путем оформления фиктивных актов приемки	Председатель и члены приемочной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ	<p>1. Обязанность председателя и членов приемочной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>2. Обязанность председателя и членов приемочной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>3. Обязанность председателя и членов приемочной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ осуществлять приемку товаров, работ, услуг строго в соответствии с условиями муниципального контракта и действующего законодательства РФ.</p> <p>4. Сверка анкетных данных (профиля) на наличие возможной аффилированности, личной заинтересованности между участником и закупки</p>	По мере возникновения	<p>1. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>2. Главный бухгалтер</p>
----	---	---	---	---	-----------------------	--

				и председателем, членами приемочной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ»; 5. Разъяснение председателю и членам приемочной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.		
8.	Необоснованное неприменение штрафных санкций, начисление неустоек (пени) в связи с неисполнением (ненадлежащим) исполнением условий контракта, в том числе сроков исполнения контракта.	Преднамеренное невыставление требований об уплате штрафов, неустоек (пени) поставщику (подрядчику, исполнителю) в связи с неисполнением (ненадлежащим) исполнением условий контракта	Сотрудники ДОУ, ответственные за осуществление закупок, председатель и члены приемочной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ	1. Обязанность председателя и членов приемочной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 2. Обязанность председателя и членов приемочной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 3. Обязанность председателя и членов приемочной комиссии при	По мере возникновения	1. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. 2. Контрактный управляющий

				<p>осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ проводить претензионную работу с подрядчиком(исполнителем, поставщиком) в связи с неисполнением (ненадлежащим) исполнением контракта, в том числе по уплате штрафов, неустоек (пени)</p> <p>4. Сверка анкетных данных (профиля) на наличие возможной аффилированности, личной заинтересованности между участником закупки и председателем, членами приемочной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ;</p> <p>5. Разъяснение председателю и членам приемочной комиссии при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>		
--	--	--	--	---	--	--