

ОТЧЕТ

О реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества услуг оказания услуг в 2019 году в муниципальном бюджетном образовательном учреждении Полевского городского округа «Детский сад № 32 общеразвивающего вида»
за 1 полугодие 2020 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2> реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1. Поддерживать актуальность информации на стендах и сайте МБДОУ ПГО «Детский сад № 32»	1. Систематическое обновление сайта и информационных стендов в ДОУ, в соответствии с нормативно-правовыми актами 1 раз в 10 дней. 2. Дополнительно открыть страницы в социальных сетях: одноклассники, вконтакте.	до 1.04.2021 г.	Шилкова Ольга Николаевна	Систематическое обновление сайта и информационных стендов в ДОУ, в соответствии. Открыли страницы в социальных сетях: одноклассники https://ok.ru/dk вконтакте. https://vk.com/i	1 раз в 10 дней.
2. Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия	1. Проведение разъяснительной работы на родительских собраниях о дистанционных способах обратной связи на официальном сайте.	до 1.04.2021 г.	Неволина Ольга Николаевна	Осуществляется анализ обращения граждан. Имеется возможность	20.03.2020 01.06.2020

<p>официальном сайте ДОУ и их функционирование.</p>	<p>2. Поддерживать актуальность информации в разделе: «Часто задаваемые вопросы» 3. Проводить анализ обращения граждан не менее 1 раза в квартал.</p>			<p>подачи обращений через официальный сайт ОО</p>	
<p>3. Усилить работу по популяризации официального сайта buz.gov.ru на официальном сайте ДОУ.</p>	<p>1. Разместить ссылку на buz.gov.ru с результатами НОК 2. Разместить план и отчет по итогам НОК в 2019 г.</p>	<p>Январь 2020г.</p>	<p>Шилова Ольга Николаевна</p>	<p>Создана ссылка на buz.gov.ru с результатами НОК на сайте ДОУ. Размещен план и отчет по итогам НОК в 2019 г. Информация актуализирована на сайте ОО</p>	<p>15.01.2020 01.06.2020 01.09.2020</p>
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>1. Повысить уровня комфортности оказания услуг, с учетом замечаний высказанных получателями услуг.</p>	<p>1. Оснащение и зонирование детских площадок игровым оборудованием для прогулок. 2. Провести разъяснительную работу с родителями по графику работы ДОУ на родительских собраниях.</p>	<p>до 1.04.2021 г.</p>	<p>Вохмякова Ирина Николаевна Милоткина Надежда Анагольевна</p>	<p>Проведена разъяснительная работа с родителями по графику работы ДОУ родительских собраниях.</p>	<p>07.09.2020- 25.09.2020</p>
<p>3. Контроль за работой бракеражной комиссии.</p>				<p>Проводится контроль за работой</p>	<p>Систематически</p>

		бракеражной комиссии с отметкой в журнале контроля	
4. Контроль пищеблока мед.работником (1 раз в 10 дней)	проводится контроль пищеблока мед.работником с представлением Акта в ОМС УО ПГО и ЦГБ	1 раз в 10 дней	
5. Контроль питания членов Совета родителей с последующим составлением акта проверки.	Вохмякова Ирина Николаевна	Составлен Акт контроля питания.	14.02.2020 14.09.2020
6. Ремонт цоколя.		Сделан ремонт цоколя. Составлен Акт.	24.03.2020
7. Ремонт крыши.	Милоткина Надежда Анатольевна	Составлены Сметы на утепление кровли крыши, на ограждение. Произведен ремонт крыши.	31.12.2019 17.07.2020 г.
8. Ремонт кровли.		Составлена Смета на ремонт кровли. Произведен ремонт кровли.	31.12.2019 г. 17.07.2020 г.
9. Ремонт туалетов в группах № 6, 2.	Вохмякова	Произведен ремонт туалета в группе №6	27.03.2020 г.

10. Замена моек и душевых насадок.		Ирина Николаевна	Произведена замена моек и душевых насадок в группе № 1 Произведена замена моек и душевых насадок в группе № 2,3,4,5,6	20.03.2020 07.07.2020
11. Обеспечить контроль за питьевым режимом.			Производятся ежедневный контроль с отметкой в Журнале контроля, согласно СанПин	Ежедневно, каждые 3 часа
12. Оформить обращение в Администрацию ПГО по оборудованию парковки.			Написано Письмо в Администрацию ПГО	27.03.2020
13. Установить кодовую панель в гр. № 3.			Установлена кодовая панель в группу № 3	03.04.2020
14. Дооборудование видеонаблюдением.			Видеонаблюдение установлено	24.06.2020
15. Заключение контракта с охранным предприятием по обслуживанию детского сада с физической охраной.			Заключен контракт с охранным предприятием ЧОП «Талион» по обслуживанию детского сада с физической охраной.	27.08.2020
16. Приобретение игрового			Игровой материал	12.08.2020

	<p>материала для обогащения РППС.</p> <p>17. Приобретение компьютерного оборудования.</p> <p>18. Обращение в администрацию для благоустройства прилегающей территории.</p> <p>19. Подача заявок на вакантные должности в СПО, ВПО, Центр занятости.</p> <p>20. Проведение разъяснительной работы по оказанию добровольной благотворительной помощи в ДОУ на основании Порядка оказания добровольной благотворительной помощи.</p>			<p>приобретен</p> <p>-</p> <p>Написано Письмо в Администрацию ПГО</p> <p>27.03.2020</p> <p>Подаются заявки на вакантные должности в Центр занятости.</p> <p>Ежемесячно</p> <p>-</p>
<p>III. Доступность услуг для инвалидов</p>				
<p>1. Повысить уровень доступности для инвалидов</p>	<p>1. Оформить обращение в Администрацию ПГО по оборудованию стоянок для инвалидов.</p> <p>2. Оборудование поручнями.</p> <p>3. Оборудование входных групп пандусами.</p> <p>4. Приобретение сменных кресел-колясок.</p>	<p>до 2021 г.</p> <p>до 2028 г.</p>	<p>Вохмякова Ирина Николаевна</p>	<p>Написано письмо в Администрацию ПГО</p> <p>27.03.2020</p> <p>Составлены Сметы на оборудование поручнями двухуровневыми, на приобретение инвалидных колясок, на оборудование пандусами телескопическими.</p> <p>21.01.2020</p>

<p>2. Улучшить условия доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими</p>	<p>1. Оборудование звуковой и зрительной информацией для инвалидов по слуху и зрению. 2. Заключение договора со специализированной организацией для предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) 3. Обеспечить представление услуг инвалидам в дистанционном режиме иди на дому.</p>	<p>до 2028 г.</p>	<p>Вохмякова Ирина Николаевна</p>	<p>Составлена Сметы на мнемосхемы (план детского сада), таблички на кабинеты со шрифтом Брайля</p>	<p>21.01.2020</p>
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</p>					
<p>1. Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости</p>	<p>1. Проведение работы с сотрудниками по повышению доброжелательности и вежливости: тренинги, мастер-классы по повышению культуры поведения. 2. Знакомление вновь пришедших сотрудников с Правилами трудового распорядка и Кодексом педагогической этики.</p>	<p>до 1.04.2021 г.</p>	<p>Никулина Софья Валерьевна</p>	<p>Проведен час-педагогами ДОУ по теме «Искусство общения», «Тренинг межличностного общения»</p>	<p>26.03.2020 28.09.2020</p>
<p>09.01.2020, 17.01.2020, 20.01.2020, 22.01.2020, 06.02.2020. 06.04.2020 06.05.2020 22.06.2020. 07.09.2020 14.09.2020 21.09.2020</p>					

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>1.Продолжить работу по повышению уровня готовности родителей рекомендовать ДОУ родственникам и знакомым</p>	<p>1. Провести работу с родителями на родительских собраниях о готовности их рекомендовать детский сад другим родителям.</p>	<p>до 1.04.2021 г.</p>	<p>Вохмякова Ирина Николаевна</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>2.Продолжать работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями.</p>	<p>1. Проведение родительских собраний (сентябрь) по ознакомлению родителей с ООП МБДОУ ПГО «Детский сад № 32». 2.Проведение общего родительского собрания по презентации дополнительных образовательных услуг. 3. Ознакомление с локальными актами ДОУ родителей вновь зачисленных детей на организационном собрании.</p>	<p>до 1.04.2021 г.</p>	<p>Вохмякова Ирина Николаевна</p>	<p>Проведены родительские собрания по ознакомлению родителей с ООП МБДОУ ПГО «Детский сад № 32». Проведены общие родительские собрания по презентации дополнительных образовательных услуг.</p>	<p>07.09.2020-30.09.2020</p>

И.о.заведующего

О.Н.Неволина

